No. CONTRATO	4173.010.26.1.245 - 2021
NOMBRE CONTRATISTA	HEBERT GARCIA MORENO
CEDULA	16.718.134
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de Apoyo a la gestión para Fortalecer los procesos de los organismos de Acción Comunal en Santiago de Cali. En cumplimiento del proyecto denominado “Aplicación de herramientas y asistencia técnica para el cumplimiento de la Normatividad Comunal en Santiago de BP-26002602.”
VALOR DEL CONTRATO	$12.150.000
FECHA DE INICIO	18 de febrero de 2021
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de junio de 2021
ACTIVIDAD	**CUOTA 3**
1- Realizar la atención y orientación de los usuarios de la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación ciudadana.	Apoye en la atención y en la información mediante correos electronicos, grupos de whassap y telefonicemte se les dio informacion del cronograma de instalación de las mesas técnicas de las Dependencias con los comités de planificación conformados por Juntas de accion Comunal, organismos con personeria Juridica y no Juridica en los 15 corregimientos para la formulación de los proyectos del Plan Operativo Anual de Inversión POAI 2022 con las ideas de proyectos presentadas en los corregimientos siguiendo los pasos de la metodología temporal de Planeación Distrital, como también en la programación de la socialización de la fichas de los proyectos de la secretaria de Desarrollo Económico en los corregimiento de Andes, Felidia, Golondrinas, Elvira y Navarro.

2- Transcribir las comunicaciones y subirlas al sistema MIRAVE	Apoye en la redacción de comunicaciones proyectadas por este despacho en los oficios enviados a la Secretaria de Infraestructura con No de Radicado 202141734510000684, Secretaria de Cultura con Radicado NO 202141734510000714, Secretaria de Desarrollo Económico con Radicado No 202141734510000754, secretaria de Movilidad con Radicado No 202141734510000694, secretaria de Educación con Radicado No 202141734510000744, secretaria de Deportes y Recreación con Radicado No202141734510000724 y el Dagma con Radicado No202141734510000734 en la remision de informe parcial de ideas de proyectos para la formulacion de proyectos vigencia 2022, la evidencia reposa en el archivo de gestión documental del C.A.L.I. RURAL.
3- Apoyar en la consolidación de la información del sistema MIRAVE y seguimiento de las respuestas PQRS.	No realice actividad en este punto.
4- Mantener y custodiar archivos de gestión documental de la secretaria de desarrollo territorial y participación ciudadana que le corresponda, bajo los lineamientos del Sistema de Gestión Documental	Apoye en el archivo de documentos recibidos o generados por el Cali Rural a la luz del sistema de gestión documental de la alcaldía y de la ley 594 de 2000, (Ley General de Archivo) dichos documentos están en el archivo general del Cali Rural, se archivaron y se revisaron las actas de la socialización de la metodología Temporal para el plan operativo anual de inversiones POAI 2022 de los quince corregimientos con sus respectivos soportes como los formatos de las ideas de proyectos y los tabulados de las ideas de los proyectos.

5- - Brindar apoyo a la convocatoria para el desarrollo del plan de trabajo de acompañamiento a las organizaciones comunales.	Apoye a la convocatoria mediante cronograma de programacion realizada con el jefe de Oficina Cali Rural para las reuniones de los comités de Planificación coformadas por las Juntas de accion Comunal , organizaciones jurídicas y no jurídicas con invictacion a la Juntas administradoras locales para la socialización de la metodología temporal para el POAI 2022 para la formulación de los proyectos en cada uno de los territorios rurales, como también peticiones dentro del territorio rural como también en la convocatoria en la reunión virtual con el comité de planificación del corregimiento Felidia, la elvira con la secretaria de cultura, Cali Rural para la socializacion de las fichas de los proyectos de emprendimiento con esta dependencia y definir el tranlado el trasladó de recurso del proyecto con BP-26003241 a la secretaria de infraestructura.
6-Apoyar las acciones de promoción de la participación ciudadana que programe la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	Participe en la socialización de la metodología temporal para el plan operativo anual de inversiones POAI 2022 con las Juntas de Acción Comunal, organizaciones con personería jurídica y no jurídicas y miembros de la JAL, como también en los pasos 1 y 5 de la metodología temporal en la lluvia de ideas para la formulación de los proyectos vigencia 2021 en los corregimientos de Navarro, la Castilla, la Paz, la Elvira segun Actas No 4173.451.363. 7, 4173,451363,16-, 4173,451,363,12,-4173. 451.012 Participe en las reuniones virtuales con los iguentes link Link: meet.google.com/gir-cycq-tnw- Link: meet.google.com/wpz-wudj-etw yu Link: meet.google.com/car-ryrh-uho para la instalación de las mesas técnicas con los organismos del Distrito de Cali para la elaboración de los proyectos de los corregimientos de Saladito, Montebello y Golondrinas con los comités de planificación y organismos de estos corregimientos



FIRMA

FECHA INFORME 30/ abr/ 2021